

Optagelsesprocedure og retningslinjer

Alle optages efter gældende procedure omkring faglig vurdering og egnethed.

- Børn optages i reservationsrækkefølge ud fra reservationsdato. Reservationsdato er den dato hvor indbetalingen bliver registreret på skolens konto. Efter indbetalingen modtager indbetaler en mail som kvittering for modtaget beløb, samt oplysning om status på ventelisten.
- Hvis en elev får anvist en plads skal denne benyttes indenfor 3 måneder. Herefter vil pladsen blive anvist til den næste på ventelisten.
- Hvis en tvilling optages vil der altid være plads til den anden.
- Bestyrelsen orienteres om status på ventelisten senest 14 dage før der fremsendes indkaldelser til nye 1. klasser.
- Børn der indkaldes til optagelsessamtale, men vurderes umodent til skolestart, vil automatisk blive tilbudt plads det efterfølgende år
- Der skal altid være plads til børn som skal gå et år om, eller rykkes et klassetrin op.

Forrangsregler

De 6 forrangspladser, i den kommende 1. klasse, fordeles som følger:

- 4 stk. til Ejendomsselskabet Posthuset A/S, der ejer skolens bygninger.
- 2 stk. til NIF til brug for sponsorer der bidrager med en ikke ubetydelig hjælp til skolen

Bestyrelsens holdning er, at søskende skal sikres mulighed for optagelse, hvis de allerede har en søskende på skolen.

Søskendeforrang opnås, når en søskende er inde på skolen, og altså ikke blot som opskrevet.

Bestyrelsen har udarbejdet en model for optag til 1. Klasse og en anden model for 2 -10 klasse.

1. Klasse.

Der er 6 forrangs pladser (4 til posthuset og 2 til NIF).

De næste 7 pladser (plads 7 – 13) reserveres til søskende

De sidste 7 pladser (plads 14 – 20) er til alle dvs. kan både benyttes af søskende og elever uden søskende på skolen. Heraf to pladser til evt. skoleudsatte børn.

Ventelisten prioriterer søskende, firmaer med forrangs fordele og andre i nævnte rækkefølge. Uanset om man er blandt de 20 første eller på venteliste, så vil man aldrig kunne komme ned på Ventelisten i forhold til det som man er blevet oplyst.

2. – 10. Klasse

Ventelisten prioriterer søskende, firmaer med forrangs fordele og andre i nævnte rækkefølge. Uanset hvor man optages på venteliste, så vil man aldrig kunne komme ned på ventelisten i forhold til det, som man er blevet oplyst.

Forrangsretten:

1) Forrangsretten består i, at aktionærer eller NIF kan anvise børn til skolen med meddelelse om, at forrangen ønskes benyttet på en venteliste til eksisterende klasser eller optagelsesliste til 1. klasse.

De pågældende børn vil herefter blive optaget på en forrangsliste til optagelse/ venteliste i henhold til procedure.

På ventelister til eksisterende klasser vil forældre til børn, der allerede har søskende på NIF få forrang på lige vilkår med aktionærer og NIF. Placeringen på listerne vil afhænge af tidspunktet for betaling af tilmeldelsesafgift.

2) For at sikre børn/forældre - der gennem en periode har stået på optagelsesliste til ny 1. klasse - optagelse til skolegang på NIF, og dermed sikre at NIF bliver bredt forankret i lokalsamfundet, kan virksomhedsforrang maksimalt udgøre 30 % (p.t. 6 elever) af en optagelsesliste til **1. klassetrin**.

3) Aktionærer i Ejendomsselskabet Posthuset A/S har forrang til 4 pladser og må internt aktionærerne imellem aftale en fordeling heraf.

4) Ejendomsselskabet Posthuset A/S skal senest 15. maj meddele om de gør brug af de 4 pladser (der givet en forlænget frist således at pladserne i højere grad end nu kan bruges til rekruttering). Hvis Ejendomsselskabet Posthuset ikke gør brug af de 4 pladser overgår de til hel/ delvis afvikling af en evt. venteliste efter beskrevne rækkefølge (se nedenfor)

5) En aktionær kan kun anvise børn, hvis mindst 1 af et anvist barns forælder er medarbejder/ aktieejer i aktionærens virksomhed/ organisation.

Medarbejderen skal være ansat på indkaldelsestidspunktet, men forrangsretten kan benyttes til opskrivning, når der foreligger en ansættelsesaftale mellem virksomheden og medarbejderen.

6) Så snart et barn med baggrund i forrang har startet sin skolegang, er den anvendte forrang uaktuel og barnet betragtes som almindelig elev på NIF. Når et barn udtræder af klassen, vil næste barn på ventelisten blive tilbudt en plads

7) I alle tilfælde anvendes skolens almindelige procedurer for optagelse af elever, og skolen er ikke forpligtet til at optage elever, der ikke findes egnede. Elever optaget med baggrund i forrang er omfattet af samme økonomiske vilkår som andre elever.

8) Det er suverænt ledelsen på NIF, der optager et barn til skolegang på NIF.

Procedure for aktionærer ved benyttelse af forrang

Aktionærer bør orientere virksomhedens medarbejdere om muligheden for at kunne benytte en forrangsret, såfremt man ønsker sit barn/børn indmeldt til skolegang på NIF. Virksomheden er ansvarlig for, at kendskabet og vilkårene for forrang er kendt af medarbejderne og især af medarbejdere, der ønsker at anvende forrangsretten.

En medarbejder der ønsker sit barn tilmeldt skolegang på NIF, henvender sig til virksomhedens personaleansvarlige/ ejer, og oplyser, at vedkommende ønsker at bruge virksomhedens forrangsret, såfremt denne er ledig. Herefter udarbejder virksomhedens personaleansvarlige/ aktionær et medarbejderdokument, der bekræfter at den pågældende er medarbejder – også på tidspunktet for indkaldelsen - i virksomheden/ hos aktionæren. Medarbejderen henvender sig herefter – så tidligt som muligt medbringende medarbejderdokumentet fra virksomheden/ aktionæren – til NIF og anmoder om at ens barn tilmeldes skolegang på NIF. Det er herefter vigtigt, at medarbejderen får betalt indmeldelsesgebyret, da dato for betaling vil være den dato, der afgør placeringen på forrangslisten. Det skal her bemærkes, at et indmeldelsesgebyr er gældende fra 1. august til 31. juli – dette uanset indbetalingstidspunktet. Eks. Såfremt der er betalt indmeldelsesgebyr i december 2013 – ja så skal der betales et genbekræftelsesgebyr på 300 kr. gældende fra 1. august 2014, hvis man fortsat ønsker at stå på listen.

Det er suverænt ledelsen på NIF, der optager et barn til skolegang på NIF og NIF giver efterfølgende meddelelse herom til barnets forælder eller værge om optagelse eller placering på venteliste. Dette gælder også for børn der møder op med en forrangsret.

Reservationsrækkefølgen regnes fra den dato hvor reservationsgebyret er indbetalt på skolens bankkonto.

Rækkefølge kommende 1.klasse

1

2 Posthuset A/S

3

4

5 NIF (sponsorer)

6

7 søskende

8 søskende

9 søskende

10 søskende

11 søskende

12 søskende

13 søskende

14 alle

15 alle

16 alle

17 alle

18 alle

19 alle

20 alle

Venteliste til kommende 1. klasse

21 Søskende

22 Søskende/ erhverv

23 alle

24 Søskende

25 Søskende/ erhverv

26 alle

27 søskende

28 Søskende/ erhverv

29 alle

30 Søskende

Osv.

Rækkefølge 2-10. klasse

1 Søskende

2 Søskende/ erhverv

3 alle

4 Søskende

5 Søskende/ erhverv

6 alle

7 søskende

8 Søskende/ erhverv

9 alle

10 Søskende

Osv.